

نافذة القبول و التسجيل

يليه نافذة تعليمات التسجيل :

تعليمات التسجيل:

1. على جميع الطلبة الجدد أن يلبوا متطلبات وزارة التعليم في المملكة العربية السعودية.
2. يلتزم ولي الامر بسياسات و تعليمات و إجراءات و قوانين وزارة التعليم .
3. يلتزم ولي الأمر الطالب/ة بمعتقدات، ومبادئ، وسياسات، وتعليمات، وإجراءات و قوانين مدارس موسوعة العلوم.
4. يحق للمدرسة إلغاء تسجيل اي طالب/ة في حال عدم التزام ولي الأمر بسياسات و تعليمات و مبادئ مدارس موسوعة العلوم و هذا إقرار من ولي الأمر بذلك .
5. يتم قبول الطلبة على مبدأ توفر المقاعد و في حال عدم توفرها يتم تدوين معلومات الطالب/ة في قائمة الانتظار ليتم تسجيله لاحقا و الأولوية للمسجلين أولا .
6. يخضع جميع الطلبة لاختبارات القبول ومقابلة شخصية ويتم تسجيل الطلبة المجتازين لتلك المعايير، وهي شرط أساسي للتسجيل. وهذه الاختبارات و نتائجها وثائق خاصة بالمدارس غير قابلة للنشر.
7. للمدرسة الحق بعدم قبول أي طالب/ة دون إبداء أو الإفصاح عن الأسباب.
8. ليس لولي الأمر حق تحديد الشعبة أو المعلمة، والإدارة مسؤولة عن تشجيع الطلبة وفق المعايير المحددة.
9. على ولي أمر الطالب/ة المسجل لأول مرة تسليم كافة أوراق الثبوتية المطلوبة لالتحاق الطالب/ة على أن تكون مصدقة حسب الأصول، وذلك خلال مدة أقصاها أسبوع من عملية التسجيل. وفي خلاف ذلك يعتبر تسجيل الطالب/ة ملغيا و تسقط عنه كل الخصومات الممنوحة.
10. لا يتم تثبيت تسجيل الطالب في سجلات المدرسة إلا بعد تزويدنا بخطاب مخالصة مالية من المدرسة السابقة و يحق للمدرسة إلغاء التسجيل و تطبيق لائحة الانسحاب دونما اعتراض من ولي الأمر .
11. لا يتم إدراج الطالب/ة في القوائم الصفية أو الالتحاق بالمدرسة قبل استلام كافة وثائق ومتطلبات التسجيل واستيفاء الرسوم المستحقة.
12. لا يتم قبول الطلبة الذين يحملون تأشيرات زيارة وذلك حسب تعليمات وزارة التعليم.
13. للمدرسة الحق بالاعتذار عن استمرار تسجيل طالب/ة في الروضة أو الصفوف الأولية الأولى خلال شهرين من بدء الدوام المدرسي حال ظهور أي مشاكل تمنع الاندماج مع الطلبة أو أن يشكل خطر على سلامتهم.
14. يحق للمدرسة بالاعتذار عن استمرار تسجيل طالب/ة في الروضة أو الصفوف الأولية الأولى أو المتوسطة أو الثانوية في أي وقت من السنة في حال ظهور أي مشاكل تمنع الاندماج مع باقي الطلبة أو أن يشكل خطر على سلامتهم.
15. يلتزم ولي الأمر بنقل ابنه/ ابنته نهاية الفصل الأول أو نهاية الفصل الثاني في حال شكل الطالب خطر على نفسه أو على سلامة الطلبة أو الموظفين.
16. للمدرسة الحق بالاعتذار عن تسجيل أي طالب أو استمرار تسجيله للفصل الدراسي الثاني دون إبداء الأسباب و ليس لولي الأمر الحق بالاعتراض على ذلك.
17. يحق للمدرسة إلغاء تجديد تسجيل طالب للعام الدراسي اللاحق حتى لو تم تسديد مبلغ التجديد و توقيع العقد و ذلك قبل نهاية الفصل الدراسي الثاني .

مدة العقد:

- عام دراسي حسب تقويم وزارة التعليم الرسمي ويجدد تلقائيا ما لم يبلغ ولي الأمر إدارة المدارس خطيا عدم رغبته بالتجديد قبل أسبوع على الأقل من نهاية الفصل الدراسي الثاني .
- عند عدم إبلاغ المدرسة خطيا بعدم الرغبة بتجديد التسجيل يعتبر العقد مجددا وتطبق لائحة الانسحاب في حال الانسحاب لاحقا و هذا إقرار من ولي الأمر بمعرفته و إطلاعه على ذلك.
- للمدرسة الحق في تعديل وتطوير سياسات وتعليمات وشروط التسجيل والتي ستحدث دوريا في موقع المدرسة الإلكتروني. وتعتبر هذه التعديلات سارية على جميع الطلبة بما فيهم الطلبة القدامى. وهذا إقرار بذلك.

الوثائق المطلوبة:

1. صورة من شهادة الميلاد مع أصل الشهادة للمطابقة.
2. صورة عن بطاقة العائلة أو حفيظة النفوس مضافا إليها اسم الطالب/ة المراد تسجيله
3. الشهادات الدراسية من المدرسة السابقة للطلبة المقبولين في الصف الثاني وصاعدا.

4. شهادة انتقال (مغادرة) من المدرسة المنقول منها.
5. صورة من برنامج نور من المدرسة السابقة.
6. صور شخصية ملونة (6X4) عدد 4
7. صورة عن شهادة / بطاقة التطعيم مستكملة التطعيمات السابقة من قبل وزارة الصحة.
8. السجل الطبي من المدرسة السابقة.
9. صورة من جواز السفر للسعوديين إن وجد و في حال عدم وجوده يتم كتابة إقرار باسم الطالب الرباعي الصحيح.
10. لغير السعوديين ، صورة من جواز سفر الأب و الأم و الطالب ، و إقاماتهم و برنت أيشر
11. الشهادة المدرسية أو شهادة المعادلة مصدقة من وزارة التعليم ووزارة الخارجية والسفارة السعودية أو الملحقية الثقافية السعودية في بلد الطالب القادم من خارج المملكة.
12. خطاب مخالصة مالية من المدرسة السابقة.

إجراءات وخطوات التسجيل:

1. بعد قراءة تعليمات التسجيل أعلاه يتم تعبئة طلب التسجيل الإلكتروني أو الدخول إلى الموقع الإلكتروني واختيار خانة القبول والتسجيل ومن ثم خانة سجل الآن.
2. تعبئة طلب التسجيل المبدئي والضغط على خانة عرض السعر.
3. سيتم بعدها التواصل معكم لتحديد موعد المقابلة الشخصية واختيار القبول للطالب المرشح وإجاباتكم على أي استفسارات.
4. يتم تسديد دفعة مقدمة من رسوم الدراسية وقدرها 3000 ريال لتنفيذ اختبار القبول وهذه الرسوم غير مستردة لمن اجتاز اختبار القبول. وتسترد في حال عدم اجتياز الطالب الاختبار فقط
5. أن يجتاز الطالب اختبارات القبول والمقابلة الشخصية.
6. يتم إبلاغكم بنتيجة الاختبار خلال 48 ساعة من تنفيذ الاختبار ولا تعطى النتيجة في حينها.
7. في حال قبول الطالب يتم تزويد ولي الأمر بخطاب القبول وقائمة الأوراق المطلوبة.
8. يلتزم ولي الأمر بتسليم كافة الأوراق والوثائق المطلوبة لقسم التسجيل في المدة المحددة لذلك.
9. توقيع عقد التسجيل والملف المرفق من قبل ولي الأمر ولا يدخل الطالب الصف قبل الانتهاء من توقيع العقد.
10. يلتزم ولي الأمر بتسديد الرسوم الدراسية للفصل الدراسي الأول كاملة قبل بدء الدراسة.

طرق تسديد الرسوم:

1. نقدا لدى القسم المالي.
 2. السداد من خلال التحويل البنكي * لحساب المدرسة على أن يزود ولي الأمر صورة عن التحويل إلى محاسبة المدرسة عن طريق البريد الإلكتروني مع كتابة اسم الطالب عليه.
 3. باستخدام بطاقة مدى / فيزا كارد/ ماستر كارد فقط.
 4. (قريبا) الدفع عن طريق الموقع الإلكتروني للمدارس.
- *يؤجل تسليم سند القبض لحين التأكد من دخول التحويل إلى حساب المدرسة أو تحصيل الشيك.

مواعيد استحقاق الدفعات:

تعتبر الدفعات مستحقة السداد على ولي الأمر قبل بدء الفصل الدراسي ولا يوجد نظام الدفعات الشهرية أو نظام الأقساط. يجب على ولي الأمر تسديد الدفعة المستحقة كاملة (60%) قبل بدء الفصل الدراسي الأول لكي يتم إدراج الطالب في قوائم الشعب.

الانسحاب:

1. يعتبر العقد مجدداً تلقائياً و يجب على ولي الأمر تقديم طلب انسحاب قبل نهاية الفصل الدراسي الثاني بأسبوع على الأقل و في حال عدم تقديم طلب الانسحاب يعتبر العقد مجدداً و تطبيق لائحة الانسحاب في حال التقدم بطلب الانسحاب بعد الوقت المحدد. و هذا إقرار من ولي الأمر بالاطلاع و العلم و الموافقة.
2. تطبق لائحة الانسحاب لمن يتقدم بطلب الانسحاب من بداية إجازة الصيف للطلبة و لا يمكن ترحيل الرسوم لطالب آخر.
3. يعتبر انسحاب الطالب/ة رسمياً فقط في حال تقدم ولي الأمر خطياً بطلب الانسحاب حسب التواريخ أدناه على أن يسلم لإدارة قسم التسجيل بالمدرسة مباشرة باليد أو بالبريد الإلكتروني الرسمي للمدارس info@ess.edu.sa حسب الوقت المحدد في البند 1.
4. يعتبر الطالب المجتاز لاختبارات القبول والمقابلة الشخصية مسجلاً رسمياً في المدرسة وتطبق عليه اللائحة أدناه في حال رغبة ولي الأمر بالانسحاب.
5. يعتبر الطالب مستمراً بالتسجيل في حال عدم تقديم خطاب خطي من قبل ولي الأمر بطلب الانسحاب.
6. يسترجع ماتبقي من الرسوم الدراسية في حالة كانت مدفوعة بالكامل لولي الأمر وذلك عند الانسحاب بعد مدة 6 أسابيع من تقديم طلب الانسحاب كحد أدنى .
7. في حالة التسجيل للفصل الدراسي الثاني أو دراسة فصل دراسي واحد فقط أو الانسحاب نهاية الفصل الدراسي الأول يتم تحصيل جزء من رسوم الكتب و المصادر الإلكترونية بقيمة (750) ريال عن كل طالب .
8. يتم خصم مبلغ إضافي للمنسحبين خلال الأسبوع الأول وقدره (750) ريال عن كل طالب وذلك نظراً لرسوم مصادر التعلم الإلكترونية المدفوعة مقدماً للجهة المزودة لها .
9. تمنح الكتب الدراسية فقط للطلبة الذين أكملوا عام دراسي كامل.
10. تطبق اللائحة أدناه على الطلبة المنسحبين بعد اجتياز اختبار القبول أو توقيع عقد التسجيل:

لائحة الانسحاب من المدرسة:

تعتبر القيم والنسب الآتية هي المطلوب تسديدها من قبل ولي الأمر في حال الانسحاب.

الفصل الدراسي الأول		الفصل الدراسي الثاني	
قبل نهاية الفصل الثالث	لا شيء \ لا يترتب أي التزام مالي		
بأسبوع لمن لا يرغب بتجديد العقد			
قبل بداية الدراسة	3000 ريال		
الأسبوع الأول	40% من رسوم الفصل	الاسبوع الأول	40% من رسوم الفصل
الأسبوع الثاني	70% من رسوم الفصل	الاسبوع الثاني	70% من رسوم الفصل
قبل نهاية الفصل	100% من رسوم الفصل	بعد الأسبوع الثالث	100% من رسوم الفصل
عدم قبول الطالب/ة من قبل إدارة المدرسة أو عدم اجتياز اختبار القبول: يسترد ولي الأمر الدفعة المقدمة كاملة.			

• يتم تنفيذ البند (7) و (8) أعلاه إضافة إلى لائحة الانسحاب.

أنا ولي أمر الطالب: _____ المسجل في الصف: _____ للعام الدراسي 25 / 26 .

أوافق وأتعهد بالآتي:

1. أن يتحلى ابني/ ابنتي بالأخلاق الحميدة الفاضلة. وأن يتمسك بأداب الدين الحنيف والعادات والتقاليد الإسلامية السمة.
2. أن يتقيد ابني/ ابنتي بجميع الأنظمة والتعليمات والقوانين الصادرة من وزارة التعليم وإدارة مدارس موسوعة العلوم.
3. أن يلتزم ابني / ابنتي بكل ما جاء بلائحة السلوك والمواظبة الصادرة عن وزارة التعليم وإدارة المدرسة.

4. أن يلتزم ابني/ ابنتي بالموظظة على الدوام والانضباط المدرسي وعدم التغيب إلا للأسباب الطارئة والخارجة عن الإرادة.
 5. أن يتقيد ابني/ ابنتي بالزي المدرسي الموحد والمعتمد من إدارة المدرسة وأن تحرص ابنتي (المتوسط والثانوي) على ارتداء الزي المحتشم خلال حضورها ومغادرتها للمدرسة.
 6. أن يلتزم ابني / ابنتي بدراسة المناهج الإثرائية وإبداء الحرص الشديد على الاختبارات الخاصة بها. وأنا أقر بمعرفتي بوجود هذه المناهج والمقررات الإثرائية وأنها جزء من مناهج المدرسة ولا يحق لي أن أعفي ابني من تعلمها أو عدم متابعتها لدراساتها.
 7. أن ألتزم بتحميل التطبيق الخاص في المدارس وأن ألتزم باستخدامه حسب توجيهات إدارة المدارس.
 8. أقر وأوافق باستخدام تطبيق المدرسة في النداء عن بعد نهاية الدوام المدرسي لطلب خروج الطالب من البوابات.
 9. يحق للمدرسة إلغاء تسجيل ابني/ ابنتي أو عدم تجديده في حال عدم تقيده بالمواد الإثرائية أو عدم اجتيازه لمتطلبات النجاح بها.
 10. أن أوفر جهاز الحاسوب المحمول الذي توفره المدرسة للطلبة من الصف الثاني وصاعدا وأنا على علم بذلك منذ توقيعي للعقد أو أن ألتزم بتوفير ذلك.
 11. أن يلتزم ابني / ابنتي بسياسة استخدام جهاز الحاسوب المحمول يوميا للمدرسة مشحونا. والمدرسة غير مسؤولة عن سلامة الجهاز خارج أسوار المدرسة.
 12. أن يحافظ ابني/ ابنتي على ممتلكات ومباني وأثاث المدرسة والحافلات والمرافق من التخريب والتلف والعبث. ويتحمل الطالب تكلفة صيانتها أو استبدالها حسب ما تقدره إدارة المدارس.
 13. أن مسؤولية تحسين مستوى الطالب تعليميا وتربويا مسؤولية مشتركة بين المدرسة وولي الأمر. وعلى ولي الأمر أن يبذل كل أشكال التعاون في كل ما يطلب منه لتحقيق هذا الهدف. ولا يعفي ولي الأمر من مسؤولية متابعة الطالب.
 14. إن ابني / ابنتي لا يعاني من أي أمراض معدية أو مزمنة وفي حال إصابته بأي مرض يتوجب على ولي الأمر إبلاغ المدرسة خطيا وتسليمه لإدارة المدرسة.
 15. أن ابني / ابنتي ليس من ذوي الاحتياجات الخاصة وفي حال اكتشاف ذلك لاحقا فإنني أوافق على عدم تجديد تسجيله في المدرسة لعدم توفر هذه الخدمة.
 16. أن ألتزم بتزويد المدرسة بأي تقارير طبية أو سلوكية تطلب مني من مراكز متخصصة ورسمية توضح حالة الطالب السلوكية أو الصحية.
 17. أن أصرح عن سبب انتقال ابني/ ابنتي من المدرسة المنقول منها وأن أصرح عن السبب في حال إلغاء تسجيله أو فصله من المدرسة المنقول منها أو أي مشاكل سلوكية أو صعوبات تعلم واجهها الطالب سابقا. وعلى ولي الأمر التقدم بطلب انسحاب من مدارس موسوعة العلوم نظرا لإخلاله بشروط العقد ويعتبر عقد التسجيل لاغيا.
 18. أن أستجيب لإتصالات المدرسة و ألتزم بالمواعيد المحددة من قبلها و حضور كافة اللقاءات و الاجتماعات الفردية .
 19. أقر و اتعهد بتنفيذ تعليمات إدارة المدرسة والتقيد بها في ما يصب بمصلحة ابني/ ابنتي بما يتعلق بتحسين سلوكه أو مستواه التعليمي.
 20. أن أستخدم قنوات التواصل الاجتماعي لما أعدت له فيما يخص تعلم ابني/ ابنتي فقط وأن أحرص على التواصل مع إدارة المدرسة مباشرة لأي غرض عدم الاعتماد على قنوات التواصل الاجتماعي.
 21. بأنه لا يمكن تحويل مسار الطالب/ة من الوطني إلى الدولي بعد الصف السادس الابتدائي شريطة اجتياز اختبار القبول.
 22. بأنه لا يمكن تحويل مسار الطالبة من الدولي إلى الوطني بعد الصف الثالث متوسط .
- أفيد بأنني قد أطلعت على عقد التسجيل وما ورد فيه كاملا من تعليمات وشروط وسياسات وأوافق على كافة بنوده وهذا إقرار مني بذلك. وأتعهد بالالتزام بكافة ما ورد به ودونما اعتراض مني. وأقر بأن جميع البيانات والمعلومات أعلاه والوثائق الثبوتية والدراسية صحيحة ومكتملة. وأتحمل المسؤولية الكاملة عن صحة ودقة المعلومات والبيانات. ويحق للمدرسة اتخاذ الإجراءات التي تراها مناسبة بما فيها عدم تجديد التسجيل أو إلغاءه ومنح الخصومات أو إلغاؤها.

اسم ولي الأمر: _____

التوقيع: _____

التاريخ: _____

